

Zásady hospodárenia s majetkom obce Sečovská Polianka

Obecné zastupiteľstvo v Sečovskej Polianka na základe § 9 ods. 1 zák. SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších zmien a doplnkov s použitím § 8 zák. SNR č. 369/1990 vydáva toto Všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určujú Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Sečovská Polianka /ďalej len "Zásady"/.

Úvodné ustanovenia

1. Obec Sečovská Polianka je samostatný samosprávny územný celok Slovenskej republiky, je právnickou osobou, ktorá za podmienok stanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi. /¹
2. Štatutárnym orgánom v majetkovo-právnych vzťahoch obce je starosta
3. Tieto "Zásady" sa vzťahujú na majetok, ktorý je vo vlastníctve obce, ktorý je v spoluvlastníctve obce a iného subjektu a upravujú najmä:
 - A. Obsahové vymedzenie majetku obce
 - B. Nadobúdanie vlastníctva a prevody majetku obce
 - C. Postup prenechávania majetku obce do nájmu právnickým alebo fyzickým osobám
 - D. Správu majetku
 - E. Podmienky odňatia majetku
 - F. Hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce
 - G. Evidencia a inventarizácia majetku
 - H. Nakladanie s neupotrebitelným a prebytočným majetkom
 - I. Nakladanie s finančnými prostriedkami a finančnou hotovosťou
 - J. Nakladanie s cennými papiermi

Článok I.

A – Majetok obce

1. Majetkom obce sú hnutelné a nehnuteľné veci vo vlastníctve obce, majetkové práva a pohľadávky obce a majetkové práva obce v právnických osobách založených obcou.
 2. Majetkom obce sú aj finančné prostriedky na príslušných účtoch, finančná hotovosť a cenné papiere
 3. Obci môže byť zverený majetok štátu do správy v súlade s platnou právnou úpravou.
 4. S majetkom obce sú oprávnení nakladať a hospodáriť:
 - obecné zastupiteľstvo,
 - starosta,
 - pracovníci obecného úradu
 - obecné príspevkové organizácie a podnikateľské subjekty zriadené obcou.
 5. Orgány obce a organizácie sú povinné majetok zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať.
- Majetok obce možno najmä:
- a) využívať v rámci plnenia úloh vyplývajúcich pre obec,
 - b) dať do správy iným subjektom,
 - c) dať do nájmu,
 - d) vložiť ako majetkový vklad do podnikania,
 - e) viesť majetok v účtovníctve podľa osobitného predpisu.
6. Darovanie nehnuteľného majetku je neprípustné pokiaľ právna úprava neustanoví inak.

7. Majetok obce možno použiť na podnikateľskú činnosť, na výkon samosprávy a pre verejné účely.
8. Správa a údržba majetku obce je povinnosťou obce a právnických osôb, ktorým bol zverený do správy, resp. nájmu a je financovaná z rozpočtu obce alebo z prostriedkov subjektov, ktorým bol zverený do správy, resp. nájmu.
9. Obec je povinná zachovať účelové určenie majetku, ktorý nadobudla v zmysle novely zákona č. 447/2001, § 2 b ods.1 a ktorý ku dňu prechodu majetku Slovenskej republiky na obec slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti. Na majetok uvedený v tomto odseku nemožno zriadiť záložné právo ani zabezpečovanie prevod práva, uskutočniť výkon rozhodnutia, konkurzné konanie a vyrovnacie konanie podľa osobitných zákonov.
10. Povinnosť podľa odseku 9 sa skončí na základe
 - a) zrušenia školy alebo školského zariadenia po vyradení školy alebo školského zariadenia zo siete škôl alebo školských zariadení
 - b) udelenia súhlasu príslušného orgánu na odňatie objektu zariadenia sociálnych služieb jeho účelu,
 - c) zrušenia iného zaradenia ako zariadenia uvedeného v písmenách a) a b) spôsobom upraveným osobitným zákonom,
 - d) rozhodnutia obecného zastupiteľstva, ak ide o hnutelné veci, ktoré sú prebytočné alebo neupotrebitelné.

Článok II.

B – Nadobúdanie vlastníctva a prevody majetku obce

Nadobúdanie vecí do vlastníctva obce

1. Obec môže nadobudnúť hnutelný a nehnuteľný majetok:
 - a) od právnických a fyzických osôb zmluvou, a to odplatne alebo bezodplatne,
 - b) darovaním,
 - c) vlastnou podnikateľskou činnosťou:
majetkovou účasťou pri podnikaní iných právnických alebo fyzických osôb, vkladmi peňažnými a nepeňažnými do obchodných spoločností podľa osobitného predpisu
 - d) investorskou činnosťou:
stavbou objektov a budov,
v súlade so zmluvou v prípadoch združenia prostriedkov s inými právnickými alebo fyzickými osobami,
 - e) prevodom majetku zo štátu, resp. štátnych organizácií v súlade s platnou právnou úpravou
2. do vlastníctva obcí prechádzajú z majetku SR veci v správe
 - a) právnických osôb, ku ktorým prechádza zriaďovateľská funkcia na obec podľa osobitných zákonov
 - b) zriaďovateľov škôl a školských zariadení bez právnej subjektivity v užívaní týchto zariadení, ku ktorým prechádza zriaďovateľská funkcia na obec podľa osobitného predpisu,
3. Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku spôsobmi uvedenými v bode 1. a) - e) podlieha vždy schváleniu obecným zastupiteľstvom.
4. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha aj nadobúdanie hnutelných vecí, jednotlivých vecí, resp. súboru vecí tvoriacich jeden funkčný celok v hodnote nad 20 000,- Sk, nadobúdanie majetku na základe zmluvy o nájme vecí s právom kúpy prenajatej veci /leasing/ s hodnotou nadobudnutia nad 20 000,- Sk. V ostatných prípadoch rozhoduje do 20 000,- Sk starosta obce,

5. Obecné príspevkové organizácie môžu priamo nakupovať hmotný investičný majetok /okrem nehnuteľností/ v nadobúdacej cene do 20 000,- Sk. Nad túto hodnotu len so súhlasom zriaďovateľa. (OcZ)

Prevody vlastníctva majetku obce

1. Prevody vlastníctva nehnuteľného majetku na iné právnické a fyzické osoby sa uskutočňujú za odplatu a vždy podliehajú schváleniu obecným zastupiteľstvom. Medzi zmluvné prevody majetku patria najmä: kúpa alebo predaj majetku, zámenné zmluvy a delimitácia majetku v zmysle platných právnych predpisov. Obecné zastupiteľstvo zároveň schvaľuje aj zmluvy o budúcich zmluvách, zmluvy o záložnom práve, zmluvy o vecnom bremene, zmluvy o zabezpečovacom prevode vlastníckeho práva, príp. spoločenské zmluvy o založení obchodných spoločností - vrátane časti týkajúcich sa nakladania a prevodu majetku obce, darovacie zmluvy v prospech obce a dodávateľsko – obchodné zmluvy. Darovanie nehnuteľného majetku obcou je neprípustné.
2. O zmluvných prevodoch hnutel'ného majetku obce rozhoduje:
 - a) Obecné zastupiteľstvo schvaľuje predaj jednotlivej veci, resp. súboru vecí tvoriacich jeden funkčný celok v hodnote nad 5.000,- Sk
 - b) Starosta obce – ak ide o hodnotu do 5.000,- Sk
 - c) Vedúci obecného podniku a príspevkovej organizácie po prejednaní so starostom obce ak ide o hodnotu do 5.000,- Sk
 - d) Vedúci obecného podniku a príspevkovej organizácie so súhlasom OcZ ak ide o hodnotu nad 5.000,- Sk
3. Ak sa prevádza spoluvlastnícky podiel k nehnuteľnosti, ponúkne sa tento podiel ostatným spoluvlastníkom.

Článok III.

C – Postup prenechávania majetku obce do nájmu právnickým alebo fyzickým osobám

1. Obec môže veci, ktoré dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh /neupotrebitel'ný a prebytočný majetok/ prenechať nájomnou zmluvou inej právnickej alebo fyzickej osobe, a to zásadne odplatne so súhlasom obecného zastupiteľstva.
 2. Uzatváranie týchto zmlúv patrí do právomoci starostu až po schválení obecným zastupiteľstvom.
 3. Prenajatý a spravovaný majetok nemôže nájomca alebo správca prenajímať inému subjektu bez písomného súhlasu OcZ.
 4. Majetok, ktorý obec nadobudla podľa § 2b ods. 1 zák. č. 447/01 Z. z. a ktorý ku dňu prechodu majetku Slovenskej republiky na obec slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti, môže obec zveriť do správy správcovi. Zmluva nadobúda účinnosť až po schválení v OcZ
- Tento majetok obec nesmie vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti, ani nemôže z tohto majetku založiť inú právnickú osobu.

Článok IV.

D – Správa majetku obce

1. Obec môže zmluvne zveriť svoj majetok alebo jeho časť do správy obecným organizáciám a subjektom s majetkovou účasťou obce. Zmluva musí obsahovať presnú špecifikáciu odovzdávaného majetku, majetkových práv, záväzkov a pohľadávok. Do správy sa dáva týmto subjektom tá časť majetku obce, ktorá slúži na plnenie ich úloh. Súčasne prechádzajú na tieto subjekty i majetkové práva a súvisiace záväzky.

2. Odovzdanie hnutelného majetku do správy, pokiaľ jeho nadobúdacia hodnota je nad 10 000,- Sk podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom. Odovzdanie hnutelného majetku do správy, pokiaľ jeho nadobúdacia hodnota je do 10 000,- Sk schvaľuje starosta obce.

3. Subjekty, ktoré spravujú majetok obce sú oprávnené držať ho, užívať, brať úžitky a nakladať s ním v súlade s týmito zásadami a osobitnými právnymi predpismi. Nesmú ho odcudzovať a inak zmluvne zaťažovať.

4. Subjekty, ktorým bol zverený majetok obce do správy, sú povinné hospodáriť s ním v prospech rozvoja obce, jeho občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.

Článok V.

E – Podmienky odňatia majetku

1. Obec môže odňať majetok subjektom, ktorým bol majetok zverený podľa článku IV. za týchto podmienok:

- ak neplnia povinnosti uvedené v týchto "Zásadách", resp. v zmluve,
- ak ide o majetok pre tieto subjekty prebytočný a neupotrebitelný,
- ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku pre obec

2. Odňatie výkonu správy nehnuteľného majetku podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.

3. V prípade zistenia, že so zvereným majetkom obce sa nehospodárne nakladá a hrozí jeho znehodnotenie, resp. odcudzenie alebo iné zmluvné zaťaženie, môže starosta obce v rámci predbežného opatrenia okamžite odňať správu majetku uvedeného v čl. V. bod 2,3 a dodatočne schváliť odňatie na najbližšom rokovaní obecného zastupiteľstva.

Článok VI.

F – Hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce

1. Majetok obce tvoria aj majetkové práva a pohľadávky. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha:

- prijatie úveru,
- poskytnutie bankovej garancie,
- prevzatie dlhu,
- odpísanie a odpustenie nevymožiteľnej pohľadávky v hodnote prevyšujúcej 10 00,- Sk za podmienok stanovených v článku VI., bod 3., týchto "Zásad".

2. O odpísaní nevymožiteľnej pohľadávky obce v hodnote do 1 000,- Sk môže rozhodnúť starosta obce po prerokovaní v škodovej komisii na základe jej návrhu za podmienok stanovených v článku VI., bod 3., 4., týchto "Zásad".

3. Za nevymožiteľnú sa považuje pohľadávka, ktorá sa bezvýsledne vymáhala od dlžníka a iných osôb, od ktorých sa mohla vymáhať, alebo ak by vymáhanie nevedlo k výsledku, alebo je pravdepodobné, že by výťažok z vymáhania nepresiahol náklady na jej vymáhanie. Rovnako sa postupuje v prípade, ak nie je pohľadávka nevymožiteľná ale jej vymáhanie je spojené s osobitnými a neúmernými ťažkosťami.

4. Odpustiť pohľadávku nie je prípustné, ak vznikla v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou.

5. Nakladanie s pohľadávkami obce na úseku daní a poplatkov sa riadi osobitnou právnou úpravou ³. Pre zabezpečenie pohľadávky na úseku daní a poplatkov obec môže zriadiť záložné právo na majetok dlžníka.

Článok VII.

G – Evidencia a inventarizácia majetku

1. Vlastník – správca majetku obce (ďalej len účtovná jednotka) je povinný viesť o majetku predpísanú evidenciu podľa osobitného predpisu /³. Účtovné jednotky sú povinné viesť účtovníctvo úplne preukázaným spôsobom a správne tak, aby verne zobrazovalo skutočnosti, ktoré sú jeho predmetom.
2. Inventarizáciu majetku a záväzkov vykonáva obec a účtovné jednotky. Inventarizáciu overujú ku dňu riadnej alebo mimoriadnej účtovnej závierky, či skutočný stav majetku alebo záväzkov zodpovedá účtovnému stavu.
3. Na vykonanie inventarizácie ustanovuje komisie obecné zastupiteľstvo na návrh obecnej rady. Skutočné stavy hospodárskych prostriedkov sa zisťujú fyzickou inventúrou. V prípadoch, kde nie je možné zisťovať stavy fyzickou inventúrou, vykoná sa dokladová inventúra. Zistené skutočné stavy sa zachytia v inventúrnych súpisoch, ktoré podpisujú členovia jednotlivých inventarizačných komisií a jednotliví vedúci odborov.
4. Po ukončení každej inventúry inventarizačná komisia vyhotoví inventarizačný záznam, v ktorom uvedie okrem iného predovšetkým súhrn inventarizačných rozdielov, zoznam neupotrebitelného a prebytočného majetku účtovnej jednotky s návrhom na vyradenie.
5. O návrhoch na vyrovnanie inventarizačných rozdielov zistených na majetku obce rozhodne obecné zastupiteľstvo na základe odporúčenia obecnej inventarizačnej komisie.

Článok VIII.

H – Nakladanie s neupotrebitelným a prebytočným majetkom

1. Zoznam hmotného investičného majetku obce, ktorý bol vykázaný ako neupotrebitelný a prebytočný s návrhom na jeho využitie, resp. vyradenie zostavuje inventarizačná komisia obce na základe návrhov dielčích inventarizačných komisií obce a schvaľuje ho obecné zastupiteľstvo.
2. Formu a spôsob naloženia s takto vykazaným neupotrebitelným a prebytočným majetkom obce upravujú nasledujúce články:
 - Článok II.- Nadobúdanie vlastníctva a prevody majetku obce
 - Článok III.- Postup prenechávania majetku obce do nájmu právnickým alebo fyzickým osobám
 - Článok IV. – Správa majetku obce týchto "Zásad", ktoré sa v danom prípade použijú primerane k povahe vecí so stanovením preferencií využitia:
 - priamo obcou,
 - zverením do správy,
 - nájmom,
 - predajom,
3. Ak sa s týmto druhom majetku nepodarilo naložiť podľa článku VIII. bod 2. Týchto "Zásad", bude rozhodnutím obecného zastupiteľstva na základe návrhu inventarizačnej komisie obce predmetom likvidácie. Samotná fyzická likvidácia vecí bude vykonávaná za účasti komisie menovanej obecným zastupiteľstvom.

Článok IX.

I – Nakladanie s finančnými prostriedkami a finančnou hotovosťou

1. Obec a obecné podniky a rozpočtové a príspevkové organizácie si zriaďujú účty v peňažných ústavoch.
2. Subjekty uvedené v odst. 1 tohto ustanovenia si môžu navzájom poskytnúť prechodnú finančnú výpomoc.
3. Pokladničná hotovosť obecného úradu nesmie presiahnuť sumu 50.000,- Sk

4. Obecný úrad, príp. organizácie zriadené obcou sú povinné každoročne predložiť obecnému zastupiteľstvu v termíne do konca 2 mesiaca nasledujúceho roku rozpočet obce, alebo finančný plán.

Článok X.

J – Nakladanie s cennými papiermi

1. Pre nakladanie s cennými papiermi platia primerane ustanovenia týchto zásad a osobitné právne predpisy.
2. Obecný úrad a organizácie ním zriadené hospodária s ceninami (kolky, známky, poukážky na odber PHM) podľa svojich potrieb. Za hospodárenie s cennými listinami zodpovedá príslušný subjekt oprávnený hospodáriť s obecným majetkom.
3. Cenné papiere kryté majetkom obce môžu byť vydané len so súhlasom obecného zastupiteľstva za podmienok dodržania osobitných právnych predpisov.⁴
4. Náležitosti týkajúce sa emisie cenných papierov určuje starosta obce

Článok XI.

Spoločné ustanovenia

1. Obec je povinná majetok zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať.
2. Orgány obce a subjekty s majetkovou účasťou obce sú povinné:
 - zisťovať a zaevidovať majetok obce,
 - oceniť majetok obce,
 - udržiavať a užívať majetok obce,
 - chrániť majetok pred poškodením a zničením, stratou alebo zneužitím,
 - viesť majetok v predpísanej evidencii tak, ako to ustanovuje osobitný právny predpis /⁴
 - používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku obce.
3. Všetky úkony orgánov samosprávy obce ako aj iných subjektov pri nakladaní a správe majetku obce musia byť písomné, inak sú neplatné.
4. Tieto "Zásady" sú záväzné pre všetky orgány samosprávy obce ako aj subjekty nakladajúce s majetkom obce.

Článok XII.

Záverečné ustanovenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené Obecným zastupiteľstvom v Sečovskej Polianke dňa 15. 5.2003 uznesením č. 4/2003
Toto nariadenie nadobúda účinnosť dňa 30.5.2003
Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia sa rušia Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Sečovská Polianka prijaté dňa 28. 4. 1992.

V Sečovskej Polianke, dňa 15. 5. 2003

Mária Jarošová
Starostka obce

Odkazy:

/1 Zákon SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

/2 Z. č. 513/1991 Zb.- Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať najmä:

- presnú identifikáciu majetku obce,
- spôsob nájmu a jeho účel,
- čas nájmu, - 6 -
- výšku odplaty za nájom,
- podmienky nájmu.

/3 Zákon SNR č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov v znení neskorších predpisov zákon SNR č. 563/1991 Zb. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

/4 Zákon SNR č. 600/1992 Zb. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov

. .

.....

starosta obce